

Gjelder fra 1. november 2022  
til 31. oktober 2024

# **AVTALE**

mellom

**NORGES REDERIFORBUND**

og

**NORSK SJØOFFISERSFORBUND**

vedrørende

**VILKÅR FOR NORSKE KADETTER UNDER  
FARTSTIDSOPPTJENING/OPPLÆRING OM BORD TIL**

**STYRMANN**

<b>§ 1</b>	<b>OPPLÆRINGSTIDEN OM BORD .....</b>	<b>3</b>
1.1	<i>Opplæringstid .....</i>	3
1.2	<i>Teoretiske studier.....</i>	3
1.3	<i>Opplæringsprogrammet .....</i>	3
1.4	<i>Annet arbeid.....</i>	3
<b>§ 2</b>	<b>ØKONOMISK STØNAD UNDER KADETTIDEN OM BORD .....</b>	<b>3</b>
2.1	<i>Stønad.....</i>	3
2.2	<i>Godtgjørelse for annet arbeid, overtidsbestemmelser.....</i>	4
2.3	<i>Stipend under skolegang.....</i>	4
2.4	<i>Overenskomster.....</i>	4
<b>§ 3</b>	<b>ANSETTELSESTID OG VILKÅR .....</b>	<b>4</b>
3.1	<i>Opplæringsavtale .....</i>	4
3.2	<i>Utgifter ved ansettelse.....</i>	4
3.3	<i>Prøvetid.....</i>	4
3.4	<i>Plikttjeneste.....</i>	4
<b>§ 4</b>	<b>VELFERDSPERMISJON .....</b>	<b>5</b>
<b>§ 5</b>	<b>SYKDOM OG SKADE .....</b>	<b>5</b>
5.1	<i>Folketrygddekning.....</i>	5
5.2	<i>Forsikring og Pensjon.....</i>	5
5.3	<i>Sykelønn .....</i>	6
<b>§ 6</b>	<b>SKIPSARBEIDSLOVEN, SKIPSSIKKERHETSLOVEN M.V. ....</b>	<b>6</b>
<b>§ 7</b>	<b>MEDLEMSKAP I NORSK SJØOFFISERSFORBUND .....</b>	<b>6</b>
<b>§ 8</b>	<b>VARIGHET .....</b>	<b>6</b>
	<b>VEDLEGG 1.....</b>	<b>7</b>

Denne avtale gjelder for kadett som er ansatt i tillegg til ordinær bemanning for fartstidsopptjening/opplæring til styrmann med sertifikat av laveste klasse. Avtalen kan også benyttes for ungdom som trenger fartstid før maritime skoler.

## § 1 OPPLÆRINGSTIDEN OM BORD

### 1.1 Opplæringstid

Kadetten skal ha praktisk/teoretisk opplæring om bord i 8 timer pr. dag, og 48 timer pr. uke, inklusive søn- og helgedager, dvs. at kadetten skal ha fri fra opplæringen en dag pr. uke. Opplæringstid om bord utover dette er frivillig og gir ikke rett på betaling etter overtidssatsene i pkt. 2.1. All opplæringstid skal registreres som sertifikatgivende fartstid.

### 1.2 Teoretiske studier

Tid som medgår til teoretiske studier og gjennomgang av nødvendige skriftlige instruksjoner, manualer etc., som ikke er en nødvendig del av den pågående opplæring, skal foregå utenom den tid som er nevnt i punkt 1.1.

### 1.3 Opplæringsprogrammet

For at opplæringen skal bli mest mulig effektiv, forutsettes det at kadetten, innenfor rammen av pkt. 1.1, utfører relevante oppgaver om bord, uten ekstra godtgjørelse. Skipsfører og overstyrmann avgjør hvilke oppgaver som er relevante i forhold til opplæringsprogrammet. Opplæringsansvarlig om bord skal legge en plan i samarbeid med kadetten for å sikre gjennomføring av læringsmålene i opplæringsprogrammet.

### 1.4 Annet arbeid

På frivillig basis kan kadetten etter avtale, utenfor den daglige/ukentlige opplæringstiden, settes til arbeid som ikke inngår i opplæringsplanen, jfr. pkt. 1.3. Dette arbeidet godtgjøres med betaling pr. time etter reglene i pkt. 2.2. nedenfor.

## § 2 ØKONOMISK STØNAD UNDER KADETTIDEN OM BORD

### 2.1 Stønad

Kadetten ytes en økonomisk stønad i forbindelse med opplæringen om bord, nevnt i pkt. 1.1.

Månedsstønnen baseres på Lånekassens basislån for utdanning på fulltid i Norge (stipenddelen og omgjøringsdelen). Grunnlaget er den til enhver tid gjeldende maksimale sats for basislån for et helt studieår, brutt ned til månedsbetaling (11 måneder pr år). I tillegg tilkommer kadetten på samme utbetaling en fritidskompensasjon på 1/3 av denne sats (10 dager betalt ferie/fritid per 30 dager om bord).

Per 1. november 2022 er månedsstønnen følgende:

Maksimal månedssats, Lånekassens basisstøtte:	kr 11 717
+ 1/3 fritidskompensasjon (1/3 * 11 487)	kr 3 906
<b>Månedsstønad</b>	<b>kr 15 623</b>

Stønnen ytes som stipend fra arbeidsgiver. Bidrag fra Staten kan inngå helt eller delvis.

Månedsstønad ved annet arbeid utover avtalt opplæringstid:

- a) 36 timer ukentlig overtid (12 timers arbeidsdag, 7 dager i uken)
- b) 22 timer ukentlig overtid (10 timers arbeidsdag, 7 dager i uken)

Se utregning av dreiende månedslønn i vedlegg 1.

## **2.2 Godtgjørelse for annet arbeid, overtidsbestemmelser**

For arbeid ut over avtalt tid for opplæring betales overtidsgodtgjørelse på kr 170,43 pr. påbegynte time.

Denne godtgjørelsen gjelder både for hverdager og for søn- og helligdager, og inkluderer feriepenger.

## **2.3 Stipend under skolegang**

Etter avtale med kadetten kan virksomheten yte stipend under skolegang.

## **2.4 Overenskomster**

De ordinære overenskomster for NOR- og NIS-skip gjelder ikke for nevnte kadetter.

# **§ 3 ANSETTELSESTID OG VILKÅR**

## **3.1 Opplæringsavtale**

Det opprettes en opplæringsavtale mellom virksomheten og kadetten, og herværende avtale skal vedlegges opplæringsavtalen. Opplæringstidens varighet, samt seilingsperioder og ferieordninger skal fremgå av avtalen med arbeidsgiveren. Det er ingen krav til at kadetten følger skipets ordinære seilingsperioder eller går i fast rotasjon. Det er ingen krav til at kadetten skal innlosjeres på enelugar.

## **3.2 Utgifter ved ansettelse**

Ansettelse, til- og fratredelse, foregår uten utgifter for kadetten. Arbeidstakeren skal ikke påføres utgifter i forbindelse med hjemreise og tilbakereise til skipet i forbindelse med avspasering av ferie/fritid. Reise skal foregå med offentlig transportmiddel og ordnes på hurtigste måte. Bruk av drosje eller egen bil skal avtales med arbeidsgiver på forhånd.

## **3.3 Prøvetid**

For opplæringsavtalen gjelder 1 måneds prøvetid fra tiltredelsen om bord. I prøvetiden gjelder en gjensidig oppsigelsesfrist på 14 dager. Ved oppsigelse fra arbeidsgiveren i løpet av prøvetiden, må arbeidsgiveren dekke de hjemreiseutgifter som ikke måtte bekostes av Staten. Arbeidsgiveren dekker likevel ikke hjemreiseutgifter hvis kadetten avskjediges, jfr. Skipsarbeidslovens § 5-14. Blir opplæringsavtalen oppsagt av kadetten, må denne selv betale sine hjemreiseutgifter hvis disse ikke kan kreves dekket etter reglene i pkt. 3.2.

## **3.4 Pliktjeneste**

Etter avsluttet skolegang/kadettopplæring har vedkommende rett og plikt til å tjenestegjøre om bord i virksomhetens skip i en periode som er avtalt mellom arbeidsgiveren og kadetten, i stilling han er sertifisert for. Styrmannen omfattes i denne

perioden av de ordinære tariffavtaler. For denne perioden må det dessuten opprettes egen ansettelsesavtale før tjenesten tiltres. Denne pliktige tjenesteperioden skal ikke overstige det dobbelte av den tiden det er ytet økonomisk stønad for. Lengden av denne perioden skal fremgå av kadettkontrakten.

Det skal fremgå uttrykkelig av opplæringsavtalen hvorledes det skal forholdes hvis ansettelsesforholdet avvikes i slik etterfølgende periode.

## **§ 4 VELFERDSPERMISJON**

Nødvendig velferdsp permisjon, oppad begrenset til 14 dager pr. år, kan gis dersom kadetten får underretning om at dennes foreldre, ektefelle, barn, søsken, besteforeldre, svigerforeldre, samboer, barnebarn, mor/far til egne barn, samt samboers barn (med samboer mener i denne sammenheng personer som er registrert i folkeregisteret på samme adresse i minimum 1 år) er avgått ved døden eller alvorlig syk. Velferdsp permisjon kan innenfor nevnte dager også gis med inntil 2 dager per år for deltakelse i egen bestemors/-fars begravelse. Kadetten opprettholder sin faste stønad i permisjonstiden.

Ved omsorgsp permisjon i henhold til skipsarbeidsloven § 7-3 gis rett til permisjon med stønad inntil 14 dager. Retten til stønad gjelder 14 dager fra og med fødsel, eventuelt fra den dagen kadetten kommer hjem fra fartøyet. Rett til stønad gjelder kun for de dager som faller i en arbeidsperiode.

For å få rett til permisjon med stønad må kadetten snarest mulig, og senest fire måneder før termin dato, varsle arbeidsgiver om at vedkommende vil ta ut omsorgsp permisjon. Varselet skal gis skriftlig og angi fødselsterminen. Arbeidsgiver kan i slike tilfeller gjøre nødvendige endringer i turnusplanen, samt endringer av skip den ansatte tjenestegjør på.

Rett til stønad etter denne bestemmelsen reduseres i den utstrekning kadetten i fremtiden får rett til ytelser fra Folketrygden ved omsorgsp permisjon etter skipsarbeidsloven § 7-3.

Gravid kadett har rett på fast avtalt månedsstønad når hun har fått innvilget permisjon etter skipsarbeidslovens § 7-2 eller skipssikkerhetsloven § 22. Retten til stønad faller bort i den utstrekning som er fastsatt for svangerskapsenger i Folketrygdloven.

## **§ 5 SYKDOM OG SKADE**

### **5.1 Folketrygddekning**

Blir kadetten syk eller skadet mens han er om bord, slik at han må fratres skipet, ytes økonomisk bistand etter folketrygdlovens regler når kadetten er berettiget til dette.

### **5.2 Forsikring og Pensjon**

Kadetten skal i opplæringstiden være omfattet av den samme forsikringsordning som gjelder for norske sjømenn som er omfattet av de ordinære utenriksavtaler. Kadetten er unntatt for lisensforsikring\*.

Det forutsettes at kadetten meldes inn i Pensjonstrygden for sjømenn.

\* Med virkning fra 1. juli 2019 ved fornyelsen av den kollektive forsikringspolisen.

### **5.3 Sykelønn**

Sykelønnsbegrepet tilsvarer den økonomiske stønaden etter pkt. 2.1. samt godtgjørelse utbetalt for annet arbeid.

### **§ 6 SKIPSARBEIDSLOVEN, SKIPSSIKKERHETSLOVEN M.V.**

Det forutsettes at Skipsarbeidsloven og Skipssikkerhetsloven med forskrifter gjelder for nevnte kadetter med de unntak som følger av forannevnte bestemmelser, samt det forhold at avtalen er en opplæringsavtale. Arbeidsforholdet skal meldes til Maritimt A/A-register.

### **§ 7 MEDLEMSKAP I NORSK SJØOFFISERSFORBUND**

Kadetten kan bli medlem i Norsk Sjøoffisersforbund på særskilte kontingentsvilkår.

### **§ 8 VARIGHET**

Denne avtale gjelder fra 1. november 2022 til 31. oktober 2024, og videre ett år ad gangen hvis den ikke sies opp av partene med 1 - en - måneds varsel. Hvis avtalen sies opp, opprettholdes de inngåtte opplæringskontrakter hvis ikke de enkelte parter blir enige om å avvikle kontrakten.

NORGES REDERIFORBUND

NORSK SJØOFFISERSFORBUND

## Vedlegg 1

<b>Beregning av hyre for kadetter som går 1:1 system 12 timers arbeidsdag, 7 dager i uken</b>											
Pr 1/11-2022											
Stønad pr måned			48 timer pr uke, 6 dager i uken					Kr	15 623		
Overtid pr måned	84-48=36	timer/uke	4,33 uker pr måned	155,9 t /mnd	Overtidssats 50% inkludert feriepenger:	170,43 kr/t	Kr	26 567			
Totalt opptjent pr måned							Kr	42 190			
Brutto dreierende månedslønn 12 måneder i året på 1:1 system								Kr	21 095		
<b>Beregning av hyre for kadetter som går 1:1 system 10 timers arbeidsdag, 7 dager i uken</b>											
Pr 1/11-2022											
Stønad pr måned			48 timer pr uke, 6 dager i uken					Kr	15 623		
Overtid pr måned	70-48=22	timer/uke	4,33 uker pr måned	95,26 t /mnd	Overtidssats 50% inkludert feriepenger:	170,43 kr/t	Kr	16 235			
Totalt opptjent pr måned							Kr	31 858			
Brutto dreierende månedslønn 12 måneder i året på 1:1 system								Kr	15 929		